

VUC-bestyrelsen

Emne **Referat af bestyrelsesmøde - virtuelt.**

Dato **Den 4. december 2024 kl. 9:00-15:30.**

Tilstede: Lotte Klein, Rune Søe, Katja Weihrauch, Ghita Christensen, Rikke Haugaard, Susanne Bagge, Britta Andersen
Sekretariatet: Torben Thilsted

Referat

Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt

Pkt. 2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 27. september 2024

Der er udsendt udkast til referat til godkendelse. Der er ikke indkommet bemærkninger til referatet.

Referatet er godkendt og lagt på sektionens torv.

Taget til efterretning

Pkt. 3 TR-Netværk mv.

Der er pr. 1. december 2024 været enkelte udskiftninger blandt de valgte TR'er på landets 29 VUC'er.

Der er pt. registreret og anmeldt 34 tillidsrepræsentanter og 27 suppleanter, hvilket også indbefatter 3 fællestillidsrepræsentanter, TR-teams og afdelings-TR'er på de 29 VUC'er, VUC-afdelinger og VUC på Campus.

Der er sket en ajourføring af TR-Netværksfordeling, hvor der pt. alene er fire TR-netværk:

- Hovedstadens og Sjællands netværkene
- Fyn og Sydlige Jylland
- Det østlige Jylland
- Nordjylland og Øvrige Jylland.

Lotte og Torben vil snarest i det nye år afholde et fagligt virtuelt møde for alle nye TR'er og TRS'er bl.a. med introduktion af Forbundets struktur og Hjemmeside.

Netværkstovholderne vil på mødet give en status over medlemmerne af og arbejdet i de fire TR-netværk.

Det foreslås:

- 1. at bestyrelsen drøfter og følger op på tilbagemeldinger fra møder i TR-netværkene ifm. TR-møde og -kursus i november 2024***

2. at forslaget om etablering af "TR-netværks-buddy"-ordning drøftes mhp. evt. at lave "smånetværk", der kan dele viden.

Bilag: TR-Netværksoversigt af 19. november 2024

TR-netværkstovholderne indsender deres tilbagemeldinger fra TR-møde og -kursus i november 2024 til Torben. Referat fra Netværksmøderne vedhæftes dette referat.

Ghita: Det foreslås, at netværket omdøbes til "Østdanmark" - enighed. Ghita nævnte også spørgsmålet om at skabe tryghed i netværket.

Susanne: Stor åbenhed i netværket om de problemstillinger, der rører sig.

Britta: Fint, men det er et lille netværk. Der blev udtrykt ønske om udvidelse af enkelte flere VUC'er. Fint at sidde i netværk på TR-mødet. Evt. ændring i netværket med Th. Langs?

Rikke: Mange byder ind med forslag til hjælp ved udfordringer blandt andet i forhold til processen med samarbejdssporet. Hun nævnte, at Campus-VUC'er angiveligt har flere fælles problemstillinger, end de har med "selvstændige" VUC'er.

Bestyrelsen var enig i at fastholde de eksisterende netværk for nuværende, men de enkelte TR'er har mulighed at finde lokale løsninger fx med tilslutning til to netværk.

Bestyrelse var også enige i at sætte spørgsmålet om TR-Netværks-buddy-ordning i bero.

Bestyrelsen fandt det meget relevant at, Lotte og Torben først i det nye år afholder et fagligt virtuelt møde for alle nye TR'er og TRS'er bl.a. med introduktion af Forbundets struktur og Hjemmeside.

Pkt. 4 Økonomi og regnskab

Kassereren giver på mødet regnskabsorientering for de første 3 kvartaler af 2024 samt en vurdering af sektionens aktuelle økonomiske situation.

Kassereren udarbejder forslag til budget 2025.

Det foreslås,

1. at bestyrelsen drøfter regnskabsorientering 2024 og giver en nærmere tilbagemelding på de forskellige poster
2. at bestyrelsen generelt drøfter og vurderer den økonomiske situation i sektionen
3. at bestyrelsen fastlægger budget for 2025.

Bilag: Udkast til budget 2025 – eftersendes

Kassereren havde eftersendt regnskab for 1. kvartal 2024 og budgetforslag for 2025.

Kassereren orienterede om regnskabet, som så tåleligt ud. Kassereren redegjorde for budgetforslaget for 2025.

Bestyrelsen drøftede indtægter og udgifter herunder mulig indtægtsforøgelse ved forøgelse af antal medlemmer samt mulig reduktion i omkostninger ved TR-møde og -kursus.

Bestyrelsen vedtog budgettet for 2025 med de faldne bemærkninger.

Pkt. 5 Aftale om arbejdstid for lærere i staten

Bestyrelsen fortsætter med at understøtte implementeringen af arbejdstidsaftalerne og intentionerne i dem – herunder med et særligt fokus på samarbejdssporet. Det er forsat afgørende, at arbejdstid til stadighed er på dagsorden på netværksmøder og andre møder med TR'er og medlemmer for at fastholde fokus og erfaringer.

Som nævnt skal Forbundet den 28.11.24 til det årlige møde med MEDST om arbejdstidsaftalen jf. aftalens bilag B pkt. A. På mødet skal parterne drøfte erfaringer med samarbejdssporet på VUC'erne, herunder hvordan arbejdstidsaftalen understøtter det lokale samarbejde, og om aftalen opfylder sit formål i relation til at understøtte de lokale parterers drøftelser om sammenhængen mellem lærernes arbejdstid og opgaver samt et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse.

Det foreslås

- 1. at bestyrelsen drøfter tilbagemeldinger fra det årlige møde om arbejdstidsaftalen og træffer evt. beslutning om yderligere foranstaltninger over for TR'erne**
- 2. at bestyrelsen evaluerer kravet om tidsregistrering og træffer evt. beslutning om yderligere information og tiltag herom**
- 3. at bestyrelsen drøfter forbundets medlemsundersøgelse og forberedelse af arbejdstidskrav til OK26.**

Torben orienterede om det årlige møde mellem LC og Medarbejder- og Kompetencestyrelsen. Han oplyste, at følgende forhold kom frem på mødet:

"Medarbejder- og kompetencestyrelsens generelle tilbagemeldinger var, at generelt går implementeringen godt. Der er godt gang i dialogen om samarbejdssporet og der er lokalt fundet et leje, hvor aftalen fungerer godt.

Hverken Medarbejder- og kompetencestyrelsen eller STUK modtager mange henvendelse om arbejdstidsaftalen. På VUC-området er niveauet godt og aftalen understøtter gode strategiske drøftelser med tillidsrepræsentanterne om samarbejdssporet, opgaveoversigterne mm.

Vores tilbagemeldinger fokuseret på institution/skoleplan for at understøtte presset på at få en brugbar FAQ på institution/skoleplan, som var en del af OK24 resultatet. Helt grundlæggende, er det fortsat sådan, at aftalen ikke virker for ca. en tredjedel af arbejdspladserne. Det faktum, at der ikke kommer sager/henvendelser til Medarbejder- og kompetencestyrelsen eller STUK betyder ikke, at aftalen virker.

Vores pointer til elementerne i samarbejdssporet var:

- **Grundlaget for prioritering er svage og prioriteringer flere steder er mere værdibaserede end klare prioriteringer.**
- **Samarbejdsrådet bliver ofte et orienteringsmøde frem for en mulighed for at kvalificere fra lærernes side.**
- **Indholdet i individuel forberedelse ikke altid er velbeskrevet.**
- **At indsamling af fælles viden ikke sker i særlig stort og systematisk omfang, man kigger ikke engang på noget så simpelt som sygefravær og vikardækning det forgangne år.**
- **Sammenhængene mellem skoleplan og opgaveoversigt er ikke klare.**

På VUC-området var vi omkring ændringerne i VUC-virkeligheden de seneste år, der påvirker opgaverne og hermed også tiden til opgaverne. Samt at f.eks. beskrivelse af indholdet i forberedelsestiden ikke bliver konkret og relateret til de ændrede opgaver. Det har også fået den virkning på mange VUC'er, at opgaveoversigterne ofte er blevet ændret hvert halve år."

Bestyrelsen udtrykte ønske om, at Medarbejder- og kompetencestyrelsen skriver ud til ledelsen på alle VUC'er om de konkrete problemstillinger, som fremkom ved mødet mellem LC og Medst. jf. ovenfor. Bestyrelsen anbefalede, at LC retter henvendelse til MEDST herom, således at ledelserne på VUC får et direkte opdrag om at overholde arbejdstidsaftalens forpligtelser for dem.

Bestyrelsen drøftede indgående status på den reelle implementering af arbejdstidsaftalen og mulighed for lokalaftale bl.a. med aftalen fra VUC Horsens som eksempel. Bestyrelsen drøftede kravet om tidsregistrering.

Bestyrelsen besluttede, at der ikke skulle gives yderligere information eller tiltag vedrørende tidsregistrering.

Lotte orienterede om HB's drøftelse af forbundets medlemsundersøgelse og forberedelse af arbejdstidskrav til OK26.

Bestyrelsen drøftede kravet om justering/præcisering af arbejdstidsaftalen ved OK26 og pegede bl.a. på problemstilling vedrørende den nødvendige tid til at udføre sine opgaver, halvårsnorm, varsling, seniordage, børns sygedage, løn.

Bestyrelsen besluttede at genbesøge kravpapiret fra sidst. Torben udsender papiret.

Pkt. 6 Uddannelsespolitiske forhold og andre politikker

På det uddannelsespolitiske område er der mange ting i spil, idet rammerne for undervisningsminister Mattias Tesfayes reform af ungdomsuddannelserne nu er introduceret.

De politiske forhandlinger om reformen udestår og dermed også dens reelle indhold, men reformen af ungdomsuddannelserne får uden tvivl betydning for voksenuddannelsesområdet herunder VUC.

Det foreslås at

- 1. bestyrelsen konfirmerer VUC-vejledningspolitikken**
- 2. bestyrelsen udarbejder et papir med fusionsopmærksomhedspunkter til TR'ene**
- 3. bestyrelsen drøfter elementer i en kommende voksenuddannelsesreform.**

Bilag:

- **Vejledningspolitik**
- **HB-bilag om EPX**

Bestyrelsen drøftede regeringens udspil til ungdomsuddannelsesreformen samt en kommende voksenuddannelsesreform.

Rikke rejste spørgsmålet om evt. grænseflader mellem Forbundet og GL i forhold til undervisning på alment niveau kontra på akademisk niveau, og at der lokalt var diskussioner om undervisningsniveauer ifm. EPX.

Lotte refererede fra kontaktudvalgsmødet med GL og bemærkede, at vi vil arbejde på at sikre undervisningsmiljøer med høj kvalitet, og vi også afventer den tværministerielle arbejdsgruppe om danskundervisning. Lotte nævnte desuden fokus på rammerne for kommende overenskomstdækning.

Torben påpegede, at der intet er til hinder for, at der vil ske en videreførelse af de forskellige overenskomster og deres dækningsområder.

Bestyrelsen drøftede VUC-vejledningspapiret. Ghita udarbejder en tilføjelse til papiret og Lotte rykker Tina Bøgehave for kommentarer inden papiret drøftes i HB.

Bestyrelsen nedsatte en arbejdsgruppe mhp. udarbejdelse af udkast til notat med fusionsopmærksomhedspunkter til TR'ene med deadline til uge 7. Gruppen består af: Ghita og Britta.

Bestyrelsen drøftede krav til elementer i en kommende voksenuddannelsesreform herunder

- **at 25-års reglen ved AVU, FVU og OBU skal ændres til den generelle aldersgrænse for voksenstatus som er 18 år**
- **at kursister med videregående uddannelse skal kunne deltage i AVU- og HF uden forhøjet deltagerbetaling.**
- **Samlet voksentilbud med de nuværende uddannelsesområder avu, fvu og OBU, HF mv.**
- **At kompetenceudvikling bør ske af alle medarbejdere og ledere ved nye institutionsformer både før og efter 2030.**

Pkt. 7 Faglige forhold - OK26

Fornyelse af overenskomster og aftaler på det offentlige arbejdsmarked sker med virkning pr. 1. april 2026.

Forbundet er derfor gået i gang med en proces frem mod OK26. HB har besluttet en overordnede plan for processen.

Der vil fra februar til april være diskussion og indsamling af krav fra medlemmer. Sektioner og E-udvalg vil kunne fremsende såvel generelle, tværgående som specielle krav til sekretariatet - senest den 16. april 2025.

Fra forbundets side vil der som ved OK24 blive afholdt centrale hybridmøder med det formål, at formanden kan præsentere OK temaerne. Der arbejdes pt. med at afholde møder i uge 6 uge 9 og uge 10.

Hybridmøderne er tænkt som en model, hvor TR'erne forventes at indkalde til medlemsmøde og få præsentationen på en storskærm i lokalet, og der vil undervejs i mødet være pauser, hvor temaerne kan drøftes ved de lokale medlemsmøder. Der vil også være mulighed for at deltage som enkeltperson, hvor man kommer ud i grupperum, når der er tid til lokale drøftelser på medlemsmøderne.

Sektionsbestyrelser og E-udvalg har i perioden - fra temaerne er besluttet af HB og meldt ud, ansvaret for at indhente, samle og prioritere krav fra deres områder.

Der vil på Temakurset i uge 15 være tid til at sektionsbestyrelser og E-udvalg kan drøfte krav med tillidsrepræsentanterne, inden kravene skal endelig behandles i sektionsbestyrelserne/E-udvalget og indsendes til sekretariatet i uge 16. Det betyder, at sektionsbestyrelser og E-udvalg skal mødes eller på anden vis enes om krav i perioden fra den 9./10. april til den 16. april.

Det foreslås at

- 1. bestyrelsen drøfter processen frem til OK26, herunder afholdelse af sektionens OK-møde på Temakurset i mandag den 7.- onsdag den 9. april 2025**
- 2. bestyrelsen drøfter og træffer beslutning om den nærmere proces mhp. udtagelse af krav.**

Bilag:

HB-bilag Procesplan

Forbundets undersøgelse 2024 – Hvad er vigtigst?

Bestyrelsen drøftede processen frem til OK26, herunder afholdelse af sektionens OK-møde på Temakurset fra mandag den 7. til onsdag den 9. april 2025

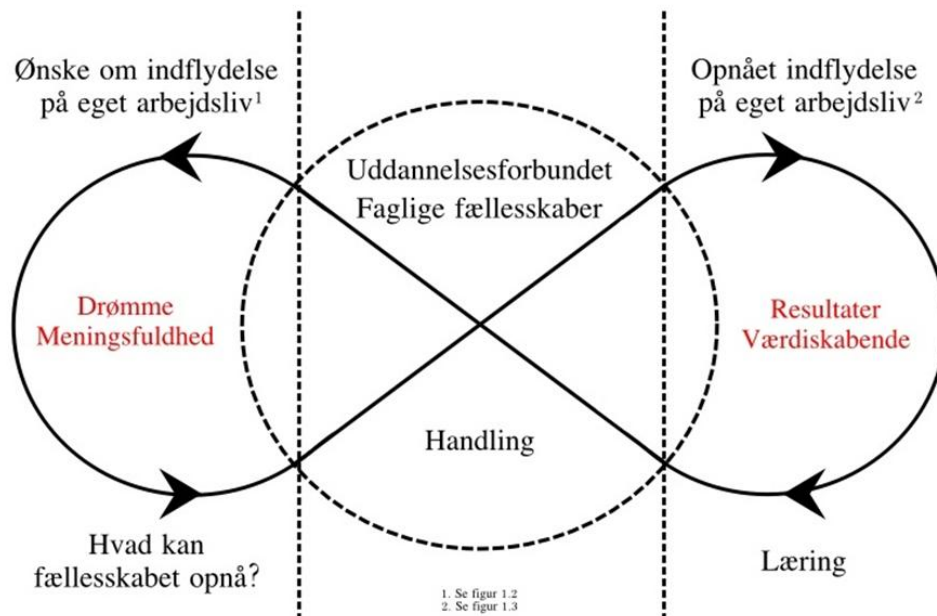
Bestyrelsen drøftede den nærmere proces mhp. udtagelse af krav.

Bestyrelsen besluttede, at netværkene drøfter procesplanen og krav til indsendelse i marts inden bestyrelsesmødet, hvor bestyrelsen vil udfolde krav mhp. mødet den 9. april 2025.

Pkt. 8 Fællesskabsprojektet

På TR-mødet og -kursus blev der arbejdet videre med fællesskabsprojektet bl.a. med afsæt i en konkret opgave om klubben og klubmøde. TR'erne arbejdede med emnet, så "klubmødet" kunne blive mere engagerende.

Bestyrelsen skal fortsætte drøftelserne af fællesskabsprojekt med afsæt i TR-møde og -kursus.



Det foreslås,

1. at bestyrelsen diskuterer, om model og arbejdsmetode i realiteten kan bruges til kollegerne derhjemme på arbejdspladsen!
2. at bestyrelsen evaluerer FFO's deltagelse på TR-mødet
3. at bestyrelsen drøfter ønsker og ideer til videre tiltag ifm. projektet om fagligt fællesskab.

Bilag:

- PP om det involverende klubmøde - fagligt fællesskab 25.11.24
- Post it 25.11.24

Bestyrelsen evaluerede FFO's deltagelse på TR-mødet og -kursus i november og udtrykte, at der var mange gode elementer i oplæggene og øvelserne, men der var forskellige oplevelser hos TR'ene af hvordan projektet skal og kan implementeres hos dem. Længden ved gruppearbejdet blev diskuteret ligesom også de udleverede skemaers brugbarhed blev det. Lotte skal den 12/12-24 til evalueringsmøde med FFO.

Bestyrelsen besluttede, at det på næste TR-møde og evt. på netværksmøderne drøftes: Hvordan opstå fællesskabsfølelsen på en arbejdsplads? Desuden blev det besluttet at TR'er med gode erfaringer både i forhold til klubarbejde og til konkrete resultater af fællesskabets styrke inviteres til at holde oplæg på det næste fysiske TR-møde.

Bestyrelsen besluttede, at Netværkene opfordres til at komme med tilbagemeldinger fra deres videre arbejde med projektoimplementeringen herunder tilbagemelding om udvikling af klubmødeformen og medlemmernes tilbagemeldinger. Netværkstovholderne beder blandt andet TR'ene besvare

spørgsmålene: "hvad har du gjort, hvad synes medlemmerne, hvad kom der ud af klubmødet, hvordan har du formidlet evt. fælles resultater til kollegerne."

Pkt. 9 Kommunikation med TR'erne

Sektionsbestyrelsen og sekretariatet fortsætter arbejdet med den konkrete udmøntning af ønsket om en mere smidig og sikker kommunikationsvej i forhold til sektionens tillidsvalgte.

Formanden og sekretæren har som bekendt udarbejdet en procedure for modtagelse af nye TR'er i sektionen samt en digital mappe med diverse dokumenter, der udsendes til alle TR'er og TRS'er - nye som gamle.

Proceduren er ikke fuldt implementeret endnu og derfor behandles punktet igen.

Det foreslås,

- 1) at bestyrelsen revurderer såvel den digitale mappe med indhold som proceduren***
- 2) at bestyrelsen drøfter, hvordan mappen kan introduceres.***

Bestyrelsen besluttede, at Lotte og Katja pudser drevet af og udsender procedure, link og instruktioner blandt andet i forhold til GDPR og uploadning af dokumenter (skoleplaner, opgaveoversigter m.m., som sendes til Lotte og uploades af hende) til alle TR'er.

Pkt. 10 Møde- og aktivitetskalender i 2024-25

Der afholdes følgende møder og aktiviteter:

- 1-2 halvdags virtuelle TR-møde i forår 2025 fx à 3 timer
- 2-dages TR-møde og -kursus efteråret 2025 den 18.-19.09.25
- der indhentes nyt tilbud fra hotel Fredericia til efterårsmødet
- Generalforsamling i 2026 afholdes i september 2026 i trekantområdet ifm. TR-møde og -kursus.

Der afholdes følgende bestyrelsesmøder

- den 13. marts 2025 kl. ca. 11:00 – 17:30 på sekretariatet
- den 5. juni 2025 kl. ca. 11:00 – 17:30 Vejle/Horsens med sommerfrokost.

Det foreslås,

- 1. at bestyrelsen fastlægger tid og sted for bestyrelsesmøder i efteråret 2025 inklusive julemødet***
- 2. at bestyrelsen drøfter afvikling af TR-møde og -kursus i efteråret 2025.***

Bestyrelsen evaluerede TR-møde og -kursus herunder vekselvirkningen mellem deltageraktiviteter og hands-on aktiviteter (læringsoplevelse) samt variationer fra gang til gang.

Bestyrelsen drøftede desuden afvikling og længden af Netværksmødet samt konferencerummet (naborummet er større).

Bestyrelsen besluttede

- **virtuelt TR-møde den 20. marts 2025 kl. 13 – 16**
- **TR-møde og -kursus 15.-16. september 2025 i Fredericia alternativt den 18.-19. september. Torben undersøger om Forbundet er med i den såkaldte SKI-aftale (statens indkøbsaftale) og melder tilbage til Susanne, der er i forhandlinger med Scandic-hotel i Kolding.**

Der er repræsentantskabsmøde den 17. september 2025.

Bestyrelsen besluttede, at Lotte og Torben udsender en høring om afholdelse af generalforsamling i september 2026 bl.a. i relation til Forbundets repræsentantskabsmøde og mail fra Stig Borberg.

Bestyrelsen drøftede tid og sted for bestyrelsesseminar i efteråret 2025 og besluttede, at det flyttes til Østjylland fx Aarhus, Randers, Vejle den 1.-3. oktober 2025. Ghita og Torben fastlægger detailplanlægning vedrørende mad og ophold.

Bestyrelsen besluttede, at bestyrelsesmøde afholdes

- **den 13. marts 2025 kl. ca. 11:00 – 17:30 i Østjylland på et VUC**
- **den 5. juni 2025 kl. ca. 11:00 – 17:00 på sekretariatet med sommerfrokost.**

Torben booker lejligheden den 5.-6. juni (og måske også 4.-5. juni alt efter pris)

Pkt. 11 Meddelelser og efterretningssager

- HB –møder og –beslutninger
- Status på VUC – aktivitetssituationen
- Medlemssituationen
- VUC-kontaktudvalg GL, bestyrelseskursus med GL er udsat
- VUC Kontaktudvalg Danske HF og VUC
- Professionel Kapital
- Øvrige meddelelser og efterretningssager.

Til orientering

Bilag:

- **Professionel Kapital**
- **HB-orientering – møde om arbejdstidsaftalen**

Lotte orienterede om

- **GL-kontaktudvalgsmøde**
- **VUC Store kontaktudvalg**
- **Ny TR på Bornholm**
- **Ny direktør på VUC Storstrøm.**

Rikke nævnte, at VUC Nord desværre ikke har fået fornyet danskuddannelsesopgaven i Jammerbugt.

Bestyrelsen efterlyste en oversigt over medlemmers ind- og udmeldelseshistorik. Torben udsender oversigten.

Pkt. 12 Evt.

Intet

Lotte Klein
Sektionsformand

/

Torben Thilsted
bestyrelsessekretær