

Tirsdag • 8. april • Kl. 09.15 – 17.15

(inkl. frokost kl. 12.30 – 13.30)

Den gode TR-gruppe (heldags)

Målgruppe:

Det er en forudsætning, at I deltager netop som et team, det vil sige, I skal som udgangspunkt kunne tage afsted sammen som TR-gruppe.

Når man indgår som én blandt flere tillidsrepræsentanter på en arbejdsplads, rummer det både udfordringer og muligheder. Mulighederne for større gennemslagskraft gennem samspil, hvis I lykkes godt som et TR-team. Men netop det at fungere som et team eller være afstemte og skarpe på målene for arbejdet kommer ikke altid af sig selv. På kurset her får du sammen med dine TR-kolleger en række værktøjer og en konkret ramme for TR-arbejdet som et team.

Efter kurset vil I stå med metoder til at styrke og afklare samarbejdet, men også nogle afstemte mål for hvordan I vil præge og udvikle jeres arbejdsplads.

Formen på kurset vil være en vekselvirkning af små oplæg, øvelser i jeres team og konkret arbejde med både greb og værktøjer og overførsel til det, der er relevant for netop jer at fokusere på. Der vil inden kurset være en kort forberedelsesopgave (kan klares på under 30 minutter).

Underviser: David Karsten, partner, konsulent og rådgiver

Forhandlingsteknik

Målgruppe:

For nyvalgte tillidsrepræsentanter

Workshoppens formål er at give nyvalgte tillidsrepræsentanter en koncentreret træningsdag med gennemgang af de grundlæggende faser og redskaber til konstruktiv forhandling. Vi gennemgår forberedelsen af mandat og udspil, og hvornår man skal gå i gang med at påvirke sin modpart for at opnå et godt resultat. Der vil også være fokus på, hvordan uenighed påvirker både vores måde at opfatte modparten på og kommunikationen parterne imellem.

Workshoppen vil være meget praksis-orienteret og derfor en blanding af korte oplæg, øvelser med opsamling og konkrete anbefalinger til en konstruktiv proces.

Cases udformes på dagen med afsæt i deltagerne konkrete forhandlings-udfordringer.

Underviser: Malene Rix, Forhandlingsrådgiver

SU/MED

– Hvordan får jeg indflydelse?

Målgruppe:

Du sidder i et SU eller MED og vil gerne klædes fagligt på, så du kan få indflydelse på arbejdsvilkårene ved at gøre aktivt brug af SU/MED.

Vi arbejder med

- Hvordan du kan agere for at få indflydelse.
- Hvordan du undgår, at SU/MED bliver et rent efterretningsorgan, når reformer og forandringsprocesser ændrer markant på arbejdsvilkårene.
- Hvordan du prioriterer emner og lægger din strategi, så du bruger og styrker mandatet fra klubben/foreningen.

Undervisere: Konsulenter Rikke Scheel Sinding og Lene Bjerre Aagesen, Uddannelsesforbundet

Tirsdag • 8. april • Kl. 09.15 – 12.30

(inkl. frokost kl. 12.30 – 13.30)

Tag godt imod din nye kollega

Målgruppe: Alle

Her skal vi blive klogere på, hvordan vi hjælper nyansatte undervisere og vejledere godt i gang på arbejdspladsen. Vi skal tale om, hvordan man som tillidsrepræsentant kan skabe gode vilkår for nye kolleger.

Vi skal også dele erfaringer med introforløb og udvikle tips og tricks til den gode velkomstsamtale.

Som deltager går man fra workshoppen med ideer til, hvordan man kan gøre nye kollegers opstart bedre samt en vejledning til, hvordan man holder den gode velkomstsamtale.

Undervisere: konsulenter Thomas Graven og Sigrid Lauenborg Dahl, Uddannelsesforbundet

Sygdom hos kolleger

Målgruppe: Alle

Vil du gerne vide noget om stress – og få et brush up på sygdagpengereglerne?

Vi kommer især ind på følgende:

- Hvad er stress?
- Hvordan forebygger man stress på arbejdspladsen?
- Hvor alvorligt kan stress være?
- Hvorfor bliver vi ramt af stress?
- Hvordan kommer en sygemeldt kollega tilbage efter et langvarigt sygeforløb?
- Mulighedserklæringens betydning i forbindelse med fastholdelse.
- Hvordan fungerer sygdagpengesystemet?
- Fastholdelsesfleksjob og sociale kapitler.

Underviser: Konsulent Anne-Marie Otto, Uddannelsesforbundet

Tillidsrepræsentantens rolle i forandringer

Målgruppe: Alle

Som tillidsrepræsentant skal du konstant forholde dig til ændringer og forandringer på din arbejdsplads. Nogle gange sker der større forandringer, der måske kan ændre fundamentalt på arbejdsvilkårene. Det kan fx være sammenlægninger af afdelinger, nye skoleformer eller i forbindelse med kunstig intelligens og den digitale omstilling.

Dette faglige emne handler om din rolle som tillidsrepræsentant i disse større forandringsprocesser, fx i forhold til:

- Hvad din rolle er i forhold til ledelsen
- Hvordan du sikrer, at du har dine kollegers mandat
- Hvilke faldgruber og fokusområder, der er i forandringsprocesser
- Hvordan du kan bidrage til, at forandringerne foregår på en ansvarlig måde med nødvendig respekt for medarbejdernes ønsker.
- Hvad forandringerne betyder for arbejdskulturen og arbejdsmiljøet.

På kurset vil du også få mulighed for at vende din situation med andre tillidsrepræsentanter.

Formålet med kurset er, at du går fra kurset med konkrete ideer til, hvordan du kan spille en rolle med forandringsprocesser på din arbejdsplads.

Undervisere: Konsulenter Flemming Jørgensen og Henrik Als, Uddannelsesforbundet

Tirsdag • 8. april • Kl. 09.15 – 12.30

(inkl. frokost kl. 12.30 – 13.30)

Samarbejde på private virksomheder

Målgruppe: Tillidsrepræsentanter på private arbejdspladser med over 10 ansatte

Er du klar til at dykke ned i hjertet af “den danske model”? Samarbejdsudvalg på arbejdspladserne kan følge forskellige samarbejdsaftaler eller bare lovgivningen på området. Uanset hvad kan du som TR få inspiration til samarbejdet på din arbejdsplads.

Som noget særligt blev Samarbejdsaftalen mellem DA og FH indgået for år tilbage, og det er ikke bare en aftale – det er fundamentet for samarbejdet mellem ansatte og ledelse i de fleste af DA’s medlemsvirksomheder.

Denne aftale har skabt en kultur, hvor samarbejde og dialog er i fokus. Det er ikke noget, der er sket af sig selv, men noget vi har bygget op sammen. Med Samarbejdsaftalen kan virksomheder oprette et samarbejdsudvalg, hvor ledelse og medarbejdere kan diskutere alt fra virksomhedens drift til uddannelse og velfærd.

Samarbejdsaftalen giver medarbejderne en stemme og arbejdsgiverne en platform til at dele indsigt i virksomhedens økonomi m.m. Samarbejdsudvalget bliver dermed et forum, hvor man kan forbedre samarbejdet, forebygge dårlig trivsel som chikane, og sikre en åben informations- og høringsproces.

Workshoppen vil dække:

- Historien bag Samarbejdsaftalen.
- Hvordan man opretter et samarbejdsudvalg.
- Samarbejdsudvalgets mange opgaver.
- Effektiv information og høring.
- Samarbejdsnævnets konsulenttjeneste – hvordan de arbejder på virksomheden og hvad de kan hjælpe med.
- Håndtering af uoverensstemmelser.

Undervisere: Sascha Madsen, Undervisningskonsulent fra HK Handel. Morten Ulrik Jørgensen, Konsulent fra FH.

Tirsdag • 8. april • Kl. 14.00 – 17.15

(inkl. kaffe/te og kage kl. 15.00)

Tag godt imod din nye kollega

Målgruppe: Alle TR'ere

Her skal vi blive klogere på, hvordan vi hjælper nyansatte undervisere og vejledere godt i gang på arbejdspladsen. Vi skal tale om, hvordan man som tillidsrepræsentant kan skabe gode vilkår for nye kolleger.

Vi skal også dele erfaringer med introforløb og udvikle tips og tricks til den gode velkomstsamtale.

Som deltager går man fra workshoppen med ideer til, hvordan man kan gøre nye kollegers opstart bedre samt en vejledning til, hvordan man holder den gode velkomstsamtale.

Undervisere: konsulenterne Thomas Graven og Sigrid Lauenborg Dahl, Uddannelsesforbundet

Tillidsrepræsentantens rolle i forandringer

Målgruppe: Alle

Som tillidsrepræsentant skal du konstant forholde dig til ændringer og forandringer på din arbejdsplads. Nogle gange sker der større forandringer, der måske kan ændre fundamentalt på arbejdsvilkårene. Det kan fx være sammenlægninger af afdelinger, nye skoleformer eller i forbindelse med kunstig intelligens og den digitale omstilling.

Dette faglige emne handler om din rolle som tillidsrepræsentant i disse større forandringsprocesser, fx i forhold til:

- Hvad din rolle er i forhold til ledelsen
- Hvordan du sikrer, at du har dine kollegaers mandat
- Hvilke faldgruber og fokusområder, der er i forandringsprocesser
- Hvordan du kan bidrage til, at forandringerne foregår på en ansvarlig måde med nødvendig respekt for medarbejdernes ønsker.

- Hvad forandringerne betyder for arbejdskulturen og arbejdsmiljøet.

På kurset vil du også få mulighed for at vende din situation med andre tillidsrepræsentanter. Formålet med kurset er, at du går fra kurset med konkrete ideer til, hvordan du kan spille en rolle med forandringsprocesser på din arbejdsplads.

Undervisere: Konsulenter Flemming Jørgensen og Henrik Als, Uddannelsesforbundet

Tillidsrepræsentanten mellem jura og forhandling – få styr på ”hjemlen” og på sagsgangene

Målgruppe: Kurset er rettet mod tillidsrepræsentanter på kommunale sprogcentre, kommunale ungdomsskoler, jobcentre, VUC, FGU samt EUD-institutioner og andre offentlige institutioner, der er omfattet af forvaltningsloven.

Regler og sagsgange ligger ikke altid fast på en arbejdsplads, og mens det kan virke, som om alt er til forhandling, er virkeligheden mere kompleks og inkluderende af både faglige og forvaltningsretlige principper, kutymer og sædvaner.

Konkrete sager på en arbejdsplads kræver en balance i forståelsen af, hvad der er jura, og hvad der er til forhandling. Hvad betyder ”hjemmel”? Og hvordan er sagsgangen på arbejdspladsen, og hvad skal TR have blik for, hvis en sag ikke kan løses lokalt og skal føres videre? Her spiller tillidsrepræsentanten en central rolle i at finde løsninger og forstå sagsgangene.

Denne workshop sigter mod at styrke dig som tillidsrepræsentant i at håndtere disse udfordringer på din arbejdsplads både som interessevaretagere, ”regelvogter” og som lokal forhandler.

Underviser: Konsulent Torben Thilsted, Uddannelsesforbundet

Onsdag • 9. april • Kl. 09.00 – 10.30

Du har mulighed for at vælge ét af nedenstående faglige brush-up emner.

Her får du en genopfriskning af reglerne samt en opdatering på det nyeste inden for området.

Fagligt brush-up:

- Lokal løndannelse
- Tillidsrepræsentanten som bisidder
- Op og ned med informationspligten i SU/MED
- Seniorvilkår – hvilke muligheder er der?
- Hvem, hvad, hvornår i arbejdstidsaftalens samarbejdsspor – kommunalt
- Hvem, hvad, hvornår i arbejdstidsaftalens samarbejdsspor – Stat
- Opgaveoversigten og arbejdstidsopgørelserne
- Nye regler i arbejdsmiljøarbejdet både organisering og APV