

VUC Bestyrelsen

Emne **Referat af bestyrelsesmøde**

Dato **Den 27. februar 2023 på sekretariatet i København.**

Tilstede: Lotte Klein, Rune Søe, Katja Weihrauch, Ghita Christensen, og Rikke Haugaard
Afbud: Kim Kousgaard Jensen
Sekretariatet: Torben Thilsted

Referat

Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Pkt. 2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 13. december 2022

Der er udsendt udkast til referat til godkendelse. Der var ikke indkommet bemærkninger til referatet.

Referatet er godkendt og lagt på sektionens torv.

Taget til efterretning

Pkt. 3 Status på VUC - aktivitetssituationen

VUC'ernes aktivitetsniveau har i 2022 og her i 2023 fortsat været faldende såvel for AVU-, FVU- og OBU som for HF med afskedigelser til følge. Siden 1. januar 2021 er der sket afsked af mere end 160 AVU-, FVU- og OBU-lærere ved VUC'erne, men det dækker ikke over det reelle fald i antal lærere på vores overenskomst, der har forladt VUC. Mange lærere har frivilligt valgt at skifte til andet job.

Der er også her i det nye år kommet udmeldinger om, at fortsat højt renteniveau og stor inflation (om end i mindre grad her i 2023) vil kunne medføre nedgang i beskæftigelsen.

I DI's prognose fra årsskiftet forventes beskæftigelsen samlet set at falde med i alt knap 70.000 personer fra toppen i 4. kvartal 2022 til 4. kvartal 2024. Beskæftigelsen falder mere end ledigheden, da dårligere konjunkturer vil trække mange personer helt ud af arbejdsstyrken. Samlet set forventes ledigheden at stige med 36.000 personer fra bunden i 2. kvartal 2022 til 4. kvartal 2024.

I så fald prognosen holder stik vil der i Danmark kunne komme en stigning af antallet af arbejdsledige - specielt blandt kortuddannede, hvilket vil kunne medføre øget søgning til uddannelser generelt herunder også de almene uddannelser på VUC.

Der har desuden på det seneste været en smule mere fokus på behovet for den almene kompetenceudvikling af de kortuddannede uddannelsesfremmede borgere bl.a. gennem omtale i visse medier som Altinget, A4 om VUC's problemstillinger jf. pkt. Uddannelsespolitiske forhold.

Det foreslås:

- 1) at bestyrelsen drøfter aktivitet- og beskæftigelsessituationen på VUC'erne herunder evt. tilbagemeldingerne fra Netværkstovholderne om afskedigelser mm.**
- 2) at bestyrelsen drøfter den seneste organisationsprocent på VUC samt mulige organiseringstiltag.**
- 3) at TR-netværksholderne orienterer fra deres møder i netværkene og deres behandling status på VUC'erne i netværksområdet**

Bilag:

- **Organisationsprocenten februar 2023 på VUC**

Bestyrelsen drøftede aktivitetssituationen og forskellige organiseringstiltag. Der er noget der tyder på, at der er sket en lille afskedigelsesmæssig opbremsning og at der er kommet mere gang i VEU-aktiviteten flere steder. Bestyrelsen konkluderede at der er god grund til at have øje for de ansættelsesforhold VEU-aktivitet bringer med sig, samt samlæsningens konsekvenser for det gode arbejdsmiljø og kvaliteten af undervisningen.

Bestyrelsen gav udtryk for, at det er godt at få nye perspektiver på organisering og organisationsprocenter, sådan som formanden har foreslået og som påbegyndes i forbindelse med TR-mødet den 9.-10. marts 2023.

Pkt. 4 Aftale om arbejdstid for lærere i staten

Arbejdstidsaftalen giver fortsat mange udfordringer og spørgsmål, som løbende er blevet drøftet på møder med TR'erne rundt om på VUC'erne, på bestyrelsesmøder og på TR-mødet og -kurset i efteråret, samt ifm. den nye TR-uddannelse.

Her beskriver de forskellige TR'erne deres erfaringer med arbejdstidsaftalen og aftalens implementering og ikke mindst deres erfaringer fra det første år med gennemførelse af den samlede proces i samarbejdssporet jf. § 5, med udarbejdelse af opgaveoversigter jf. § 9 og opgørelse af arbejdstiden kvartalsvis jf. 14.

TR'erne har bekræftet, at der var store forskelle i implementeringen af arbejdstidsaftalen fra VUC til VUC. Det blev anført, at der på VUC'er, hvor samarbejdsrelationen mellem ledelse og TR er god, havde der også været en god proces og ordentlig implementering i overensstemmelse med aftalens forskellige elementer. Vice versa på de VUC'er, hvor samarbejdsrelationen er mindre god eller ligefrem dårlig, havde der været en mangefuld og ufuldstændig proces med utilstrækkelig implementering og transparens i processen.

Det har endvidere vist sig, hvor vanskeligt mange ledelser på VUC har haft med forståelse af aftalens ord og intention. Deres måde at implementere samarbejdssporet og deres håndtering af opgaveoversigterne med spisepause og udlevering af kvartalsopgørelser

havde været problematisk, da indsigt niveauet desværre havde vist sig at være problematisk og mangelfuldt.

Det kan konstateres, at mange VUC'er Skole-/institutionsplanerne ved gennemlæsning findes mangelfulde, ufuldstændige og non-transparente. Tilsyneladende har VUC'erne ikke forstået de begreber og termer, som de centrale parter har anvendt i formulering af krav til skole-/institutionsplaner.

Tilsvarende synes det at kunne siges om mange opgaveoversigter ved nogle VUC'er.

Det foreslås,

- 1) at bestyrelsen drøfter og fastlægger udmeldinger til TR'erne om ufravigelige krav til indhold og implementeringen af**
 - **§ 9 om udarbejdelse af opgaveoversigterne**
 - **§ 14 om den kvartalsvis opgørelse af den præsterede arbejdstid**
- 2) at bestyrelsen drøfter og fastlægger, hvorledes der i TR-netværkene kan udarbejdes en plan for, hvordan TR'erne kan følge op på udformningen af, opgaveoversigter og på kvartalsopgørelser, samt hvordan lærerne kvalificering af skole-/institutionsplaner**
- 3) at bestyrelsen vurderer konditioner for og erfaringer med indgåelse af lokalaftaler herunder om sekretariatet skal forhandle arbejdstidsforholdene, så TR'erne kan fokusere på samarbejdssporet og relationen til medlemmerne**
- 4) at bestyrelsen påbegynder udarbejdelse af mulige krav til arbejdstidsaftalen på VUC.**

Bilag

- **VUC-sektionens krav til arbejdstid OK.21.**

Bestyrelsen drøftede status på arbejdstid herunder vanskelige elementer og andre udeståender bl.a. i forhold opgaveoversigten og spisepausen, og i forhold til arbejdstidsopgørelse og den præsterede arbejdstid, aftale om selvtilrettelagt tid.

De vanskelige elementer indgår i TR-mødet og – kursus.

Torben udsender eksemplet med opgaveoversigt til alle TR'erne.

Pkt. 5 TR-Netværk mv.

Der er sket en mindre udskiftning blandt TR'er og TRS'er i 2022. Der er således i februar 2023 fortsat registreret og anmeldt 36 tillidsrepræsentanter og 24 suppleanter, hvilket også indbefatter 3 fællestillidsrepræsentanter, TR-teams og afdelings TR'er på de 29 VUC'er, VUC-afdelinger og VUC på Campus.

Det har igen vist sig nødvendigt at fokusere på, om TR'erne har den nødvendige tid til TR-arbejdes forsvarlige udførelse. Det er derfor fortsat meget vigtigt, at TR-netværkene løbende vurderer deres indsats for at støtte op om den enkelte TR's situation og opgaver specielt med aktivitetsnedgang og afskedigelser på VUC.

Der er pt. fastlagt følgende TR-Netværksfordeling:

- Hovedstadsområdet, Nordsjælland og Bornholm: Ghita
- Sjælland og Storstrøm: Katja
- Fyn og Sydlige Jylland: Rune og Kim
- Østjylland: Lotte
- Midt- Vestjylland og Nordjylland: Rikke.

Det foreslås:

- 1. at bestyrelsen gennemgår status på samarbejdet i de enkelte TR-Netværk**
- 2. at bestyrelsen drøfter og udarbejder forslag til dagsorden for de kommende TR-Netværksmøder herunder netværksmøder ifm. TR-mødet og -kursus i marts 2023**

**Bilag: VUC TR-Netværksoversigt januar 2023
Udkast til TR-Netværksdagsordenen.**

Bestyrelsen drøftede udkast til Netværksdagsorden og færdiggjorde den.

Pkt. 6 Uddannelsespolitiske forhold og pædagogiske forhold

Der har siden sidste bestyrelsesmøde været et udvidet fokus på VUC i Uddannelsesforbundet. Hanne Pontoppidan har således været på besøg hos den nyudnævnte Børne- og Undervisningsminister samt hos diverse undervisningsordførere. Omdrejningspunkterne for møderne har dels været visionspapiret Videre som voksen og VUC-sektionens forslag til AVU-reform.

Indstilling til HB

Bestyrelsens indstilling af 11. oktober 2022 om fremskaffelse af diverse oplysninger mv. om voksne FGU-elever mellem 18 og 25 år har været behandlet på HB-møde 1. februar 2023. Der forelå til HB-mødet et bilag 5.1 om "Undersøgelser vedr. unge mellem 18 – 25 år i uddannelse". Konsulent Henrik Als fremlagde på HB-mødet tal fra undersøgelsen.

Bestyrelsen vil på mødet følge op på HB's behandling herunder drøfte HB-bilag 5.1 - specielt i relation til bestyrelsens indstilling.

Konsulent Henrik Als er inviteret til at deltage i bestyrelsens behandling af punktet. Henrik vil fremlægge tal fra undersøgelsen.

AVU-Konference

At afholde en konference med fokus på inspiration til AVU-lærere samt deres behov for faglig sparring, drøftelser og udveksling har længe været et ønske og i år er det så endelig lykket. Konferencen blev afholdt i slutningen af januar 2023.

Der vil på mødet blive givet en status på konferenceafholdelsen samt drøftet evalueringen.

Pædagogisk udvalg

Da det blev besluttet at nedsætte et pædagogisk udvalg i VUC-sektionen, så mange ting anderledes ud end de gør i dag. Derfor er det på tide at bestyrelsen evaluerer det pædagogiske udvalgs arbejde og drøfter dets fremtid.

Der vil på mødet blive givet en status på udvalgets arbejde.

Det foreslås,

- 1) at bestyrelsen drøfter og vurderer resultaterne i HB's "Undersøgelse vedr. unge mellem 18 – 25 år i uddannelse" specielt i relation til bestyrelsens indstilling af 11.10.22 til HB.**
- 2) at bestyrelsen træffer beslutning om mulige politiske tiltag mm. for VUC-området specielt genoplivning af vores ideer til reform af AVU med blandt andet indførelse af flere kernefag og med mulighed for kursister med længerevarende uddannelser kan tage AVU-fag samt mulighed for tompladskøb på virksomhedshold.**
- 3) At bestyrelsen drøfter en kommende AVU-konference i forhold til tidsmæssig placering, indhold og samarbejdspartnere.**
- 4) at bestyrelsen skal drøfte udvalgets fremtid og evt. konfirmere nyt medlem af Pædagogisk Udvalg fra region Syddanmark.**
- 5) at bestyrelsen konfirmerer evt. forslag til artikel om de nye tilrettelæggelsesformer og deres betydning for lærernes arbejdsvilkår og kvaliteten af undervisningen.**

Bilag:

HB's "Undersøgelser vedr. unge mellem 18 – 25 år i uddannelse"

Brev til ministeren om VUC Syd mm.

Resultatet af deltagernes evaluering af AVU-konferencen

Vedr. indstilling til HB

Konsulent Henrik Als deltog i behandlingen af punktet. Han gennemgik notatet med Undersøgelsen herunder de konkrete tabeller og data fra undersøgelsen. Han henviste endvidere til bilag med aldersfordeling fordelt pr. år af tilgang af antal unge til FGU. Han pegede på, at man på den baggrund kunne beslutte at grundlaget for FGU skal forbedres. Han henviste bl.a. til FGU Danmarks forslag til evt. ændringer af FGU-lovgivningen. Han henviste desuden til rapporter fra EVA.

Bestyrelsen besluttede, at med henvisning til HB's undersøgelser indstiller bestyrelsen følgende spørgsmål til HB:

"Hvilke konklusioner kan der drages af undersøgelser vedr. unge mellem 18 – 25 år? Hvilke politiske konsekvenser får disse konklusioner?"

Bestyrelsen pegede i den sammenhæng på følgende afsnit i Uddannelsesforbundets principprogram:

2. Uddannelsesforbundets overordnede formål er desuden at varetage medlemmernes pædagogiske interesser – via udvikling af uddannelser, undervisning, vejledning og beskæftigelsesområdet – en udvikling som sikrer almene og erhvervsrettede uddannelsesmuligheder af høj kvalitet for alle unge og voksne.

Uddannelsesforbundet vil efterleve formålet ved at øve indflydelse på

- Den politiske lovgivning og på uddannelsesbekendtgørelser og
- Medlemmernes efter- og videreuddannelsesmuligheder

Desuden vil Uddannelsesforbundet stedse foretage en strategisk vurdering af mulighederne for politisk påvirkning i forhold til vores uddannelses- og vejledningsområder – hvornår er et af forbundets uddannelses- eller vejledningsområder i en udviklings- eller forandringssituation, hvor Uddannelsesforbundets påvirkning kan gøre en forskel, og hvor det giver mening at kaste Uddannelsesforbundets ressourcer ind.

Vedr. AVU-konference

Bestyrelsen drøftede AVU – konferencen og dens positive resultat. Bestyrelsen drøftede dato for den næste AVU-konference i august 2024 herunder samarbejdspartnere.

Vedr. Pædagogisk udvalg

Ghita orienterede om det seneste møde i pædagogisk udvalg herunder om udvalgets evaluering af AVU-konference, konferencens planlægning, projekt og konference om kontroversielle emner i undervisningen mm.

Bestyrelsen besluttede af økonomiske grunde at nedlægge pædagogisk udvalg i sin nuværende form. Bestyrelsen vil på sit møde i juni drøfte og fastlægge rammer og formål for et ændret udvalg. Bestyrelsen vil på den baggrund udarbejde nyt kommissorium for udvalget.

Lotte refererede i den sammenhæng til Livslang læring og evt. udarbejdelse af et læserbrev. Rune og Rikke holder møde om udarbejdelse af artikel om nye tilrettelæggelsesformer.

Pkt. 7 På vej mod OK24

Forbundet har løbende behandlet emner og problemstillinger vedrørende OK24. På det seneste har HB drøftet proces for medlemsinddragelse frem mod udtagelse af OK24 krav og beslutter hvilke(n) former, der skal benyttes til medlemsinddragelsen.

OK24 Tidslinje

Den overordnede tidslinje for OK24 ser umiddelbart således ud:

Jan/feb. '23	HB drøfter medlemsundersøgelse og temaer til medlemsdebat	HB
Forår '23	Medlemsdebat og kravindsamling	HB, sektioner, foreninger, TR'ere

15. maj	Frist for indsendelse af bemærkninger til OK-temaer	TR, sektioner, foreninger
13.-14. jun. '23	HB udtager generelle OK24 krav	HB
13. sep. '23	Ex.ord. repræsentantskabsmøde udtager generelle OK24 krav	Repræsentantskabet
15. september	Frist for indsendelse af specielle krav	E-udvalg, sektioner
Okt/nov. '23	Koordinering af krav i LC, CFU og Forhandlingsfællesskabet	LC-FU
Dec '23	Udveksling af krav med arbejdsgivere	LC
Jan-apr. '24	Forhandlinger	LC, Uddannelsesforbundets sekretariat

Proces for medlemsinddragelse

Som det har været drøftet i HB bliver OK24 en udfordrende overenskomstforhandling, da der er mange eksterne forhold, der spiller ind. Blandt andet lønforventninger grundet inflation, balance ift. ikke at puste yderligere til inflationen, balancen mellem løn og andre resultater, generelle lønstigninger, midler til organisationsforhandlinger, lønstrukturkommissionen og 3-partsforhandling ang. løn til særlige grupper og hvordan det influerer på øvrige gruppers løn.

Det er iværksat en medlemsundersøgelse med en anden form end traditionel ift. at spørge ind til bestemte temaer, og som har givet god indsigt i, hvad der rør sig blandt medlemmerne og har dannet grundlag for foreløbige OK-temaer.

Det næste skridt er medlemsdebat ift. de foreløbige OK-temaer. Debatten har to formål:

1. at få forventningsafstemt med medlemmerne dels ved at indvie dem i de overvejelser og dilemmaer, der allerede nu kan ses for OK-24 ved at fortælle om rammerne for OK24 jf. ovenfor, samt at få fortalt at de fulde lønforventninger nok ikke kan indfries.
2. at få medlemmer til at komme med deres prioritering ift. de generelle OK-temaer på denne baggrund herunder også få en pejling på, hvad der er vigtigt, hvis/når lønforventningen ikke kan indfries.

Der er drøftet, hvilken form medlemsinddragelsen den næste fase skal have. Der er forskellige muligheder:

- **Arbejdspladsniveau**, hvor TR'ere/foreninger har ansvaret for medlemsmøder og melder krav ind
- **Sektions/e-udvalgsniveau**, hvor sektionen/e-udvalget har ansvaret for TR og medlemsmøder på deres respektive områder og melder krav ind
- **Forbunds niveau**, hvor HB/formandskab har ansvaret for tværgående TR og medlemsmøder og samler op på krav – det kan foregå virtuelt

Når HB har udtaget OK-temaer og besluttet hvilken form medlemsinddragelsen skal have, vil sekretariatet udarbejde et OK24 materiale, der kan danne grundlag for dialogen.

Tidslinje for medlemsinddragelse

Hvornår	Hvad skal ske	Hvem har ansvaret
Februar	HB udtager temaer til medlemsdebat Udarbejdelse af debat/temamateriale der kan bruges lokalt	HB Sekretariat – godkendelse formandskab
Marts-maj	Medlemsmøder med medlemsdebat	Afhængig af HB – beslutninger TR'ere/foreninger? Sektioner/e-udvalg? Tværgående?
April	Temakursus: Fælles drøftelse af tværgående krav m. alle TR'ere.	Formandskab + sekretariat
15. Maj	Frist for indsendelse af krav/ønsker	Foreninger/sektioner/klubb

Forslag til temaer til medlemsdebat

HB har arbejdet med følgende forslag til temaer til medlemsdebat:

- Løn
 - Dilemmaet om balancen mellem generelle lønstigninger og organisationsmidler til særlige formål
 - Dilemmaet om størrelsen på lønstigninger og inflationsstigning
- Arbejdstid
 - Dilemmaet i at vi har en ny arbejdstidsaftale, som kun har fungeret i meget kort tid og ikke er blevet evalueret at parterne fælles endnu – jf. implementeringsaftalerne, det gør det svært at åbne aftalen ift. arbejdsgiver, samtidig med at vi ved, at det er et vilkår, der betyder rigtig meget for medlemmerne
 - Balancen om ikke at være utroværdig ift. hvad der kan lade sig gøre i dialogen med medlemmerne.
- Flexibilitet
 - Dilemmaet rettigheder til fleksible vilkår kan blive mødt af arbejdsgivers ønsker om mere flexibilitet blandt medarbejderne. Færre bindinger ift. varsler mv. Hvordan vægter vi det overfor hinanden?
- Kompetenceudvikling
 - Dilemmaet mellem ønsker til mere kompetenceudvikling og hvor meget vi selv vil lægge i af økonomi til at betale for kompetenceudvikling.
- Seniorvilkår
 - Dilemmaet om ønske om mere frihed for at holde længere på arbejdsmarkedet, og arbejdsgivernes blik på arbejdsudbud. Kan der være bindinger – seniorordning, men så skal du blive f.eks. 2 år længere?

Det foreslås

- 1. at bestyrelsen drøfter HB's udmeldinger herunder specielt temaer til medlemsdebat**
- 2. at bestyrelsen vurderer behovet for mødeaktivitet i forbindelse med OK24-drøftelserne fx hybridmøder (to er allerede planlagt til afholdelse i marts).**
- 3. at bestyrelsen fastlægger emner og proces for debat på TR-mødet 9.-10. marts 2023.**

Bestyrelsen drøftede OK24 problemstillingerne og OK24 temaer. Lotte vil på TR-mødet orientere herom. Forbundet afvikles hybridmedlemsmøder den 14. og den 23. marts.

Bestyrelsen var enig i, at Sektionens krav fra 2021 tages med og bruges som afsæt ved TR-møde og -kursus om gennemgang af specielle krav.

Pkt. 8 Ansættelsesvilkår for lærere, konsulenter m.fl.

Uddannelsesforbundet har som drøftet på sidste bestyrelsesmøde været bekendt med en række særlige forhold eller uregelmæssigheder i forbindelse med ansættelse af lærere m.fl. ved VUC ifm. undervisning og øvrige undervisningsopgaver, der har ligget med forskellige grænseflader af de gængse undervisningsopgaver iht. AVU-, FVU- og OBU-bestemmelser.

Det gælder bl.a. i forhold til VEU-aktiviteter, anden indtægtsdækket virksomhed, men også SPS- bevillinger og diverse former for mentorarbejde.

Vi har som bekendt set følgende ansættelsesforhold:

- tidsbegrænsede ansættelser
- ufrivillige deltidsansættelser
- timelønsansættelser
- ansættelser på individuelle vilkår.

Der har givet anledning til en række sager bl.a. ved VUC Storstrøm med ansættelser i såkaldte mentorstillinger i tilknytning til bevillinger af timer til specialpædagogisk støtte (SPS), og bl.a. ved det landsdækkende VEU-center VUC Erhverv, der er underlagt VUC Fyn.

Som nævnt er der også forsat en sag om tidsbegrænset ansættelse ved VUC Nordsjælland.

Der pågår en dialog om disse ansættelser herunder om de ansattes løn- og ansættelsesforhold samt oplysninger om det saglige grundlag for ikke at anvende de rette stillingstyper iht. vores Organisationsaftale.

Der orienteres nærmere herom på mødet.

Det foreslås,

- 1. at der gives en orientering om ovennævnte problemstillinger og konkrete sager: KVUC om SPS-ansættelser, VUC Storstrøm om SPS-ansættelser, VUC Fyn om VEU-ansættelser og VUC Nordsjælland om tidsbegrænsede ansættelser**

- 2. at bestyrelsens drøfter, hvordan emnet om særlige forhold eller uregelmæssigheder ifm. ansættelser af lærere m.fl. ved netværkenes VUC'er. kan behandles på TR-mødet og -kurset den 9.-10. marts**

Torben orienterede om problemstillinger med "ukorrekte" eller atypiske ansættelsesformer.

Der blev udleveret et oversigtspapir om ansættelsesformer ved VUC.

Der udarbejdes et registreringspapir til udsendelse til alle TR'er mhp. indsamling af oplysninger om atypiske ansættelser.

Pkt. 9 Sektionsgeneralforsamling i september 2023

VUC-sektionens generalforsamling afholdes lørdag den 2. september 2023 kl. 13:00 – 18:00 på sekretariatet i København.

Der skal fastlægges tidsrammer for planlægning samt udarbejdelse af materialer til brug ifm. generalforsamlingen:

- valg af dirigent: Henrik Dyrby Mogensen foreslås som kandidat
- sektionsbestyrelsens beretning
- generalforsamlingsudtalelser
- regnskab for 2020, 2021 og 2022, kritisk revidering
- handlingsprogram 2023-2026
- forslag, indkomne forslag
- valg af sektionsformand, valg af næstformand, valg af kasserer, valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer samt valg af delegerede til kongressen
- andet.

Det foreslås,

- 1. at bestyrelsen fortsætter planlægningen af generalforsamlingen samt fastlægger arbejdsopgaver og tidsrammer herunder drøfter**
 - a. mulige kandidater til dirigenthvervet jf. forslag**
 - b. emner til beretningen jf. notat**
 - c. ændringsforslag til handlingsprogrammet**
 - d. proces for opstilling af kandidater ved valg af sektionsformand, valg af næstformand, valg af kasserer, valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer samt valg af delegerede til kongressen**
 - e. generalforsamlingsudtalelser!**
- 2. at bestyrelsen fastlægger procedure for regnskabsrevision**
- 3. at bestyrelsen drøfter og fastlægger, hvorledes kongressens emner kan indgå i generalforsamlingen herunder sektionens forslag til krav til OK-24.**

- 4. at forslag til dagsordenen for generalforsamlingen tages op på TR-mødet og -kursus i marts 2023 med henblik på en drøftelse af de forskellige generalforsamlingsemner herunder valg.**

**Bilag: Drejebog til TR'er om VUC-sektionsgeneralforsamling lørdag den 2. september 2023 på sekretariatet i København
Emner til VUC bestyrelsens skriftlige beretning 2023
Indkaldelse til Generalforsamling.**

Bestyrelsen godkendte valg af kandidat til dirigentposten.

Bestyrelsen gennemgik beretningspunkter.

Bestyrelsen drøftede mulige kandidater inkl. valg af suppleanter

Bestyrelsen besluttede, at revisionen foretages virtuelt. Kassereren laver aftaler med revisorerne og regnskabschefen herom.

Pkt. 10 Økonomi og regnskab

Kassereren fremlægger det reviderede forslag til budget for 2023 med ny-indarbejdelse af den ændrede tilskudsmodel, justering af honorarer og frikøb og øvrige faldende bemærkninger ifm. bestyrelsens behandling af budget 2023 på julemødet.

Det foreslås,

- 1. at bestyrelsen drøfter seneste regnskabsoversigt mm. for 2022**
- 2. at bestyrelsen drøfter og fastlægger budget 2023.**

Bestyrelsen besluttede, at Lotte rykker regnskabsafdelingen for regnskabstal for 2022.

Bilag:

- **regnskabsoversigt 2022**
- **revideret forslag til budget 2023**

Pkt. 11 Møde- og aktivitetskalender i 2023

Der er udsendt invitation til TR'erne og TRS'erne til TR-møde og -kursus den 9. – 10. marts 2023. Der er pt. pænt med tilmeldte.

Der afholdes følgende møder og aktiviteter:

1. TR-møde og -kursus den 9. – 10. marts 2023 på Hotel Fredericia i Fredericia
2. Jubilæumsreception torsdag den 30. marts 2023 kl. 14.30 i Forbundet.
3. Sektionsgeneralforsamling den 2. september 2023 kl. 13 – 18 på sekretariatet

4. Repræsentantskabsmøde i Svendborg den 13. september 2023 med deltagelse af den nyvalgte bestyrelse
5. Bestyrelsessammenkomst (møde) den 13. september 2023 på Hotel Fredericia i Fredericia
6. TR-møde og -kursus den 14. - 15. september 2023 på Hotel Fredericia i Fredericia
7. Bestyrelsesseminaret den 3. - 5. oktober 2023 - på Houborg kro.
8. Kongressen lørdag - søndag den 25. - 26. november 2023.

Det foreslås,

- 1) at bestyrelsen drøfter programmet for TR-møde og -kursus den 9. - 10.03.2023 på Hotel Fredericia i Fredericia**
- 2) at bestyrelsen fastlægger tid og sted for bestyrelsesmøderne i forårssemesteret 2023**
- 3) at bestyrelsen fastlægger tidspunkt for afholdelse af TR-møde og -kursus i foråret 2024.**

Til orientering og beslutning

Der er tilmeldt 42 tillidsrepræsentanter m.fl. til TR-møde og -kursus.

Bestyrelsen drøftede og fastlagde program:

- 1. Synlighed, oplæg ved Lotte**
- 2. Arbejdstid, vanskelige elementer, udeståender,**
 - a. Opgaveoversigten inkl. spisepausen, eksemplet**
 - b. Arbejdstidsopgørelse, den præsterede arbejdstid**
 - c. Skole-/institutionsplan**
- 3. Løn**
 - a. Status på lokalløn mm**
 - b. fælles gennemgang af den nye lønoverblik**
 - c. workshop, overvejelser ved bordene mhp fremlæggelse af én "overvejelser":**
 - i. ledelsens manglende anerkendelse af lønoverblik**
 - ii. hvad gør man ved store forskelle i lokal løndannelse**
 - iii. hvordan kan det bruges ift. ledelsen /kollegaerne**
 - iv. hvilke andre redskaber kan vi bruge?**
 - v. Type af tillæg - varige/ midlertidige**
- 4. Netværksmøde**
- 9. Walk & Talk i Netværksgrupperne med 4 poster med hver et emne: synlighed, engagement: Hvad gør du for nye kolleger, Hvad gør du for at**

være synlig? Fortæl om dit sidste klubmøde, Inviterer du ikke-medlemmer med til møder (hvorfor/hvorfor ikke)?

Bestyrelsen besluttede, at der er 3 genstande pr. deltager.

Der er bestyrelsesmøde den 8. juni 2023 på sekretariatet med sommermiddag og evt. overnatning (Rune, Rikke, Katja)

Torben bestiller hotel Fredericia den 7.-8. marts 2024 sub. 14.-15. marts 2024.

Pkt. 12 Meddelelser og efterretningssager

- HB -møder og -beslutninger
- VUC-kontaktudvalg GL
- VUC Kontaktudvalg Danske HF og VUC
- Den nye TR-uddannelse
- Status på VUC – aktivitetssituationen
- Lokal løndannelse
- Medlemssituationen
- Øvrige meddelelser og efterretningssager.

Til orientering

Lotte orienterede om

- **Gennemførelsen af den nye TR-uddannelse**
- **mindre forbedring af aktivitetssituationen på VUC**
- **medlemssituationen bl.a. på VUC Nordsjælland**

Bestyrelsen stillede spørgsmål om, hvad gør TR når et af medlemmerne melder sig ud eller truer med at melde sig ud?

Pkt. 13 Evt.

Intet

Lotte Klein
Sektionsformand

/

Torben Thilsted
bestyrelsessekretær