Uddannelsesforbundet

VUC-bestyrelsen

Emne **referat af bestyrelsesmøde**

Dato **Den 12. maj 2026 kl. 11.00 - 17:00 på sekretariatet.**

Til stede: Lotte Klein, Rune Søe, Katja Weihrauch, Rikke Haugaard, Ghita Christensen og Susanne Bagge
Afbud: Britta Andersen.
Sekretariatet: Torben Thilsted

Referat

Pkt. 1. **Godkendelse af dagsorden.**

Godkendt

Pkt. 2. **Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 29. januar 2026**

Der er udsendt udkast til referat til godkendelse. Der er ikke indkommet tilføjelser og rettelser til referatet.

Referatet er dermed godkendt og lagt på sektionens torv.

Taget til efterretning

Pkt. 3 **Sektionsgeneralforsamling i september 2026**

VUC-sektionens generalforsamling afholdes torsdag den 24. september 2026 kl. 17:30 – 19:30 på Hotel Fredericia i Fredericia.

Bestyrelsen har påbegyndt planlægning af generalforsamlingen og har besluttet følgende:

- Valg af dirigent – konsulent Flemming Jørgensen er kandidat
- Sektionsbestyrelsens beretning, der bl.a. skal indeholde følgende emner:
  - fjernelse af barrierer for VUC bl.a. aldersbegrænsning,
  - arbejdet med det voksenpædagogiske miljø,
  - fusionsproblemstillingen,
  - arbejde med fastholdelse,
  - TR-uddannelse for TRS, Hands-On,
  - arbejdstid,
  - sektionens krav og resultat ved OK24 og OK26,
  - arbejdet med lokalløn
  - Vejledning om EPX
  - bestyrelsens fokus på ansvarlig økonomisk ageren med tilbageholdte klubmidler
  - halvering af fysiske TR-møder,
  - beslutning om færre menige bestyrelsesmedlemmer.

Uddannelsesforbundet

1) Generalforsamlingsudtalelser
2) Regnskab for 2023, 2024 og 2025, aftale om kritisk revision
3) Handlingsprogram 2026-2029
4) Forslag, indkomne forslag
5) Valg af sektionsformand, valg af næstformand, valg af kasserer, valg af 2 øvrige bestyrelsesmedlemmer
6) Valg af delegerede til kongressen
7) Andet.

Det foreslås,
at bestyrelsen fortsætter planlægning af generalforsamlingen samt fastlægger og fordeler arbejdsopgaver og tidsrammer herunder drøfter

- ***a. yderligere emner til og formulering af beretning***
- ***b. ændringsforslag til handlingsprogrammet til dynamisk handlingsprogram bl.a. i relation til fusionsproblemstillingen (Rune fremlægger forslag)***
- ***c. opstilling af kandidater:***
  - ***i. valg af sektionsformand, Lotte Klein***
  - ***ii. valg af næstformand, Rune Søe***
  - ***iii. valg af kasserer, Katja Weihrauch***
  - ***iv. valg af 2 øvrige bestyrelsesmedlemmer, Rikke Haugaard, Susanne. Britta og Ghita overvejer sit kandidatur***
  - ***v. valg af delegerede til kongressen***
- ***d. generalforsamlingsudtalelser:***
  - ***i. almen voksenuddannelse i fremtiden, almene voksenpædagogiske læringsmiljøer, vilkår ved VEU, danskuddannelserne, sammen om indflydelse, voksnes frie adgang til almen uddannelse – lighed også i uddannelsessystemet.***

2. at bestyrelsen drøfter og fastlægger, hvorledes kongressens emner kan indgå i generalforsamlingen
3. at bestyrelsen drøfter punkter til drejebog for generalforsamlingen.

Bilag:

- ***Indkaldelse af 22.04.26 til Generalforsamling med dagsordenen***
- ***Forretningsorden april 2026***
- ***Bestyrelsens skriftlige beretning 2023***
- ***Revideret forslag til handlingsprogram 2026 – 2029 (Rune)***

Bestyrelsen fortsatte drøftelserne om planlægning af generalforsamlingen samt om fastlæggelse og fordeling af arbejdsopgaver mhp. endelig færdiggørelse og vedtagelse af materialerne på bestyrelsesmøde den 18. august 2026.

Bestyrelsen drøftede beretningen herunder betoning af succeser.

Formanden havde udarbejdet forslag til generalforsamlingsudtalelse om Voksenuddannelse.

Katja oplyste, at hun kontakter de kritiske revisorer Morten Tanderup Jacobsen og Peder Larsen (suppl.) mhp. godkendelse inden 18. august 2026.

Rune havde arbejdet videre med justering og ændringer i Handlingsprogrammet.

Uddannelsesforbundet

Bestyrelsen drøftede opstilling og valg af kandidater til bestyrelsen. Ghita oplyste, at hun genopstiller.

Bestyrelsen drøftede valg af delegerede til kongressen. Bestyrelsens medlemmer vil kontakte de nødvendige antal kandidater med henblik på at have tilstrækkeligt med kandidater til delegeret- og suppleantposter på generalforsamlingen.

Lotte foreslog, at kongressens emner indgår på sektionens delegeretmøde.

Bestyrelsen besluttede,

- ***at Rune færdiggør handlingsprogrammets justeringer til endelig godkendelse på bestyrelsesmøde den 18. august 2026***
- ***at der arbejdes videre med Lottes forslag til generalforsamlingsudtalelse om Voksenuddannelse, samt at der udarbejdes forslag om Almene voksenpædagogiske miljøer***
- ***at sektionen fremsætter forslag til differentieret kontingent. Lotte undersøger om der er organisationer fx GL med differentieret kontingent mhp. at komme med forslag herom.***
- ***at forslag til drejebog fremlægges på bestyrelsesmødet den 18. august 2026.***

Pkt. 4 Sektionen og TR-Netværkene mv.

Der har været enkelte udskiftninger blandt de valgte TR'er på landets 29 VUC'er siden bestyrelsesmødet i januar 2026.

Der er er pt. registreret og anmeldt **36 tillidsrepræsentanter og 24 suppleanter**, hvilket også indbefatter 3 fællestillidsrepræsentanter, TR-teams og afdelings-TR'er på de 29 VUC'er, VUC-afdelinger og VUC på Campus.

Netværkstovholderne skal på bestyrelsesmødet give en aktuel status over medlemmerne af og arbejdet i de fire TR-netværk.

Det foreslås, at

1) ***bestyrelsens enkelte medlemmer orienterer om TR-netværksarbejdet***
2) ***bestyrelsen træffer nærmere beslutning om, at der fortsat skal gennemføres nogle målrettede work-shops på det fysiske TR-møde og -kursus i september 2026.***

Bilag: VUC TR- og TRS-oversigt pr. 16. april 2026

Ghita orienterede om netværksdrøftelse af bl.a. om deltagelsen i Tema-kurset, lokalløn og manglende brug af lokallønsstatistik.

Rikke orienterede om netværkssituationen og brug af Tema-kurset og den generelle kontakt i netværket. Alle TR'er i VUC Nord er blevet genvalgt.

Rune nævnte, at han specifik har haft kontakt med VUC Kolding om deres særlige ansættelser.

Uddannelsesforbundet

Bestyrelsen besluttede, at bestyrelsen frem mod TR-mødet og -kurset i september 2026 dels

- ***opfordrer TR'erne fra VUC Nord til at gennemføre Work-shop for alle om Lokalløn "Gejst og Glæde" med praktiske aktiviteter (medbringe materialer fx statistik mm)***
- ***laver work-shop om "Sammen om indflydelse",***
- ***forms om stemmedeltagelse ved OK26-afstemningen (afstemningsresultat udsendes)***
- ***form-evalueringer (Katja)***
- ***fusion og spaltning (erfaringer)***
- ***valg til VUC-bestyrelserne (Rune).***

Bestyrelsen drøftede evalueringen af det virtuelle TR-møde og -kursus i marts 2026 herunder forslag til ændringer af mødeformen til fx 2'timers varighed, små videoer, der udsendes på forhånd, bilag udsendes på forhånd, større mulighed for at TR'er "kommer på banen".

Pkt. 5 Økonomi og regnskab

Bestyrelsen har på sidste møde konfirmerede en række tilrettelser i budgettet for 2026.

Kassereren har udsendt det tilrettede budget for 2026.

På mødet redegør kassereren for regnskabssituationen for 2026 herunder evt. komme med forslag til revision af budget 2026 bl.a. ud fra seneste opgørelse over medlemstallet.

Bestyrelsen har som bekendt drøftet sekretariatets udestående i forhold til økonomi ved fusioner/fissioner af medlemmer i sektioner og foreninger. Formanden har taget spørgsmålet op om økonomi ved fusioner/fissioner af medlemmer i sektioner og foreninger på HB-mødet i november 2025.

Det foreslås, at

1) ***bestyrelsen viderefører sine drøftelser og vurderinger af sektionens økonomiske situation.***
2) ***bestyrelsen drøfter og foretager evt. en revidering budgettet for 2026***

Bilag: Budget for 2026.

Kassereren oplyste, at der ikke er kommet nyt talmateriale for regnskabet 2025 eller 2026.

Punktet udsat.

Pkt. 6 Uddannelsespolitiske forhold – (Reform)

På mødet gives opdatering og status på uddannelsesreformen herunder status på fusioner, planer om fusion eller ingen fusion rundt omkring i landet. Der er tidligere henvist til Undervisningsministeriets notat om "Fusioner og spaltninger".

Uddannelsesforbundets planlagte høring om voksenuddannelsernes fremtid på Christiansborg er pga. regeringssituationen udskudt fra maj til efteråret.

Uddannelsesforbundet

AVU/FVU/OBU-konference med bl.a. FVU-relaterede punkter på programmet er sat på skinner og afholdes i Svendborg 5.-6. august 2026. Tilmelding ligger på forbundets hjemmeside.

Bestyrelsen har besluttet, at der skal være mere fokus på UFO-standen på AVU/FVU-konferencen fx ved at lave en konkurrence.

Formanden og bestyrelsessekretæren udformer en mindre konkurrence (tipskupon) med tilhørende præmie, der udtrækkes under trommehvirvel i forbindelse med konferencen.
Det foreslås, at

1) ***bestyrelsen drøfter, hvordan bestyrelsen kan opreklamere konferencen.***

Bilag:

- ***Hvad er et alment voksenpædagogisk læringsmiljø?***
- ***AVU/FVU/OBU-konference – den 5. – 6. august 2026***

Bestyrelsen drøftede afholdelse af AVU-konferencens tidspunkt, reklamer og deltagelse, betalingsforhold.

Bestyrelsen besluttede, at alle netværksholdere opfordrer netværkene om deltagelse mm. I konferencen.

Bestyrelsen drøftede indholdet omkring Sektionens stand herunder gennemførelse af konkurrencen.

Susanne oplyste, at der skal være ny-beskikkelse af fagkonsulenter.

Pkt. 7 Forbundet, Sektionen, TR'ene og medlemmerne – Medlemsindflydelse og hvervning

Bestyrelsen skal fortsætte drøftelserne fra bestyrelsesseminaret i oktober 2025 og bestyrelsesmøder i 2026 om konkrete kommunikations- og politikelementer i relation til arbejdet med og kontakten til TR'er og medlemmer.
Der skal forsat sættes fokus på et prale-show bestående af en oversigt over sejre/indflydelse, som man godt kan og vil prale med og måske lave opslag på SOME om.

Bestyrelsen nedsatte på forrige møde en to arbejdsgrupper, der har arbejdet med de emner, som bestyrelsen har peget på ifm. diverse undersøgelser af medlemsholdninger og TR-overvejelser.

Det foreslås, at

1) ***arbejdsgrupperne præsenterer deres arbejde på mødet***
2) ***at Britta og Lotte på mødet giver en tilbagemelding på deres drøftelser om Sektionens Torv på Uddannelsesforbundets hjemmeside.***

Bilag:

- ***PP med Strategisk værktøjskasse***
- ***HB's svar på henvendelse til hovedbestyrelsen***

Lotte orienterede om hendes og Brittas gennemgang af sektionens torv.

Bestyrelsen besluttede, at bestyrelsens medlemmer indsender evt. forslag til justeringer, ændringer eller rettelser til Torben.

Lotte orienterede om PP med Strategisk værktøjskasse som idé-katalog.

Uddannelsesforbundet

Bestyrelsen tiltrådte idé-kataloget således,
- ***at Hanne P forestår tallene omkring Forbundets ejendom***
- ***at slides nr. 6 og 7 tages ud***
- ***at der er fokus på flere medlemmer og det faglige fællesskab***
- ***at et forhøjet medlemstal gerne skal medføre at kontingentet nedsættes.***

Pkt. 8 Kongres lørdag - søndag den 14. - 15. november 2026

Uddannelsesforbundets kongres afholdes lørdag - søndag den 14. - 15. november 2026 på Hotel Crowne Plaza, Ørestads Boulevard 114, 2300 København S.

VUC – sektionen afholder forud for kongressen delegeretmøde fredag den 13. november 2026 kl. 17 for sektionens delegerede på hotel Crowne Plaza.
Bestyrelsen skal påbegynde drøftelserne af VUC-bidragene på kongressen samt af delegeretmødet. Der er vedlagt HB's kongreskøreplan for forberedelse og efterbehandling af kongressen.

For så vidt angår indkaldelse, dagsordenen, vedtægter, materialer mm. henvises der til Forbundets hjemmeside: https://uddannelsesforbundet.dk/kongres

Det foreslås, at
1) ***bestyrelsen påbegynder drøftelserne af alle aspekter af Forbundets kongres herunder specielt af afholdelsen af delegeretmøde.***

Bilag:
- ***Kongreskøreplan***

Bestyrelsen drøftede aspekter af Forbundets kongres herunder specielt om afholdelsen af delegeretmøde.

Bestyrelsen besluttede,
- ***at der fremsættes forslag til ændret kontingentstruktur***
- ***at Lotte udarbejder forslag herom til den 18. august 2026***
- ***at Lotte undersøger GL's erfaring ved indførelse af differentieret kontingent***
- ***at Lotte udarbejder forslag om, at HB bedes om at undersøge konsekvenser ved nedsættelse af kontingent/indførelse af differentieret kontingent.***

Pkt. 9 Faglige forhold

Ved OK24 blev det aftalt, at Medarbejder- og kompetencestyrelse og LC skulle udarbejde fælles materiale om ofte stillede spørgsmål om skole-/institutionsplan – aftale om Arbejdstid for lærere m.fl. i staten, § 5, stk. 2.

Det arbejde har været i gang i en længere periode – og har nu endelig resulteret i en FAQ om institutions-/skoleplan, der svarer på følgende spørgsmål:
1) Hvad er grundlaget for ledelsens prioriteringer og hvad skal det bruges til?
2) Hvad skal skole-/institutionsplanen indeholde?
3) Hvordan bidrager lærerne til skole-/institutionsplanen?
4) Hvordan indgår skole-/institutionsplanen i samarbejdssporet?
5) Hvordan bidrager den fælles viden til samarbejdet mellem ledelse og tillidsrepræsentant?

Uddannelsesforbundet

Arbejdet med FAQ'en har været præget af, at arbejdsgiversiden meget specifikt har forholdt sig til teksten i § 5, stk. 2, der primært omhandler minimumskrav til ledelsens forslag til en skoleplan. Det er dog lykkedes at få udfoldet formålet med skoleplanen og givet eksempler på, hvad en skoleplan kan indeholde udover minimumskravene.
FAQ'en kan forhåbentlig bidrage til, at det i højere grad bliver tydeligt, at et hovedformål er, at skoleplanen forholder sig til hvorledes lærerressourcerne skal anvendes, samt om der er en rimelig sammenhæng mellem de opgaver, der skal løses og ressourcerne, der er til rådighed.

Bestyrelsen har ved flere lejligheder drøftet såvel problemstillingen med atypiske ansættelser samt drøftet eksempler på VUC'er, hvor der er sat spørgsmålstegn ved, om der skal udbetales de centralt aftalte "undervisningstillæg" ved almen voksenuddannelse (AVU), forberedende voksenundervisning (FVU) og ordblindeundervisning (OBU).
Der er ikke indkommet konkrete sager i den forbindelse.

Det foreslås, at

1) ***Bestyrelsen kort drøfter den nye FAQ og træffer beslutning om opfølgning i forhold til TR'ernes arbejde i samarbejdssporet***
2) ***bestyrelsen drøfter problemstillingen med manglende tilbagemeldinger om atypiske ansættelser***
3) ***bestyrelsen skal drøfte problemstilling med manglende tilbagemeldinger om manglende ydelse af VUC-tillæg (AVU-tillæg)***
4) ***bestyrelsen drøfter status på voldgiftssag vedr. deltidsansættelse.***

Bilag:

- ***FAQ - Ofte stillede spørgsmål om skole-/institutionsplan – aftale om Arbejdstid for lærere m.fl. i staten, § 5, stk. 2.***
-

Bestyrelsen drøftede den nye FAQ og status på samarbejdssporet.

Lotte nævnte, at der ikke er kommet så mange lønkrav for på merarbejde for deltidsansatte.

Bestyrelsen besluttede,

- ***at der i netværkene sker drøftelse af atypiske ansættelser fx på individuelle vilkår samt om hvorvidt ansatte på vores overenskomst får tillæg ud over basislønnen***
-
- ***at der udarbejdes forslag til dagsorden:***
  - ***Knaster i lokallønsaftalen***
  - ***Atypiske ansættelse***
  - ***Manglende tillæg***
  - ***Status på samarbejdssporet***
  - ***Klubarbejdet, tilslutning til organisationen, opbakning til TR***
  - ***Inspiration om aktiviteter med og for medlemmerne.***

Pkt. 10 Overenskomstfornyelse - OK26

På statens område blev CFU-forliget om de generelle overenskomster og aftaler indgået den 11. februar jf. SKAFs Sammenfatning af forliget.

Uddannelsesforbundet

I det såkaldte 4-ugers vindue fortsatte LC/Uddannelsesforbundet og Medarbejder- og kompetencestyrelsen forhandlingerne på EUD-området samt på FGU, VUC og de øvrige små statslige områder. Der blev den 10. april 2026 indgået overenskomster og aftaler om såvel de tværgående som de specielle krav LC-krav.
Der er igangsat afstemning om det samlede statslige resultat. Resultatet af alle medlemsafstemningerne på Statens område kendes først den 5. maj 2026. Der vil på bestyrelsesmødet blive orienteret nærmere herom.

På det kommunale område havde Forbundet fælles afstemning med DLF, så det samlede kommunale resultat på LC's område blev kendt den 22. april 2026.

Såfremt de nye Overenskomster og aftaler bliver godkendt, går redigeringsprocessen i gang. Når overenskomsterne er færdigredigerede, opdatere Forbundet dem på vores hjemmeside. Det gælder således også justering af arbejdstidsaftalerne og Organisationsaftalen på VUC.

Det foreslås, at

1) ***bestyrelsen drøfter såvel det generelle som specielle resultatet***
2) ***bestyrelsen drøfter den særlige ordning med fritvalg***
3) ***bestyrelsen drøfter ændringerne i arbejdstidsaftalen og af basisløn og AVU-tillæg.***

Bilag:

- ***Det generelle forlig***
- ***Det tværgående forlig (LC)***
- ***Det specielle forlig (VUC)***
- ***Sammenfatning af det generelle CFU-forlig***

Bestyrelsen drøftede såvel det generelle som specielle resultatet, herunder den særlige ordning med fritvalgskonto.

Bestyrelsen drøftede ændringerne i arbejdstidsaftalen og af basisløn og AVU-tillæg pr. 1. april 2027.

Pkt. 11 Møde- og aktivitetskalender i 2026

Der er aftalt følgende bestyrelsesmøder i 2026:

- den 18. august 2026 i København kl. 11:00-17:00
- den 21. - 23. oktober 2026 bestyrelsesseminar på Hotel Troense på Tåsinge

Der afholdes følgende møder og aktiviteter:

- TRS-kursus (G2) den 5. maj 2026 kl. 12:30 – 15:30
- TR-mødet og -kursus den 24. – 25. september 2026 på hotel Fredericia i Fredericia
- Generalforsamlingen den 24. september 2026 kl. 17.30 - 19:30 ifm. TR-møde og -kursus på Hotel Fredericia med tilbud (tilmelding) om fortæring samt med indskrivning kl. 16:30-17:30.

- TR-møde og -kursus den 30. september – 1. oktober 2027 på Hotel Fredericia i Fredericia.

Det foreslås, at

1) ***bestyrelsen fastlægger bestyrelsesmøder for resten af efteråret***
2) ***bestyrelsen drøfter og påbegynder fastlæggelsen af emner til bestyrelsesseminaret i oktober 2026***

Uddannelsesforbundet

Bestyrelsen besluttede, at der på seminaret drøftes
- ***kongresemner og indstillinger***
- ***evt. ny samlet sektion***
- ***fusion og spaltning***

Bestyrelsen besluttede
- ***at der afholdes bestyrelsesmøde i december 2026 fastlægges på næste møde***
- ***at der afholdes TR-S kursus evt. som et fælles kursus med egne TR'er.***

Pkt. 12 Meddelelser og efterretningssager

- HB-møder og –beslutninger
- Status på VUC – aktivitetssituationen
- Medlemssituationen på VUC
- VUC-kontaktudvalg GL
- VUC DialogForum
- Øvrige meddelelser og efterretningssager.

Lotte nævnte:
- ***at Fagbladet nedlægges som fysisk blad***
- ***at sektionen for ansatte ved dagshøjskoler og oplysningsforbund forventes at blive nedlagt, således at medlemmerne overføres til hhv. FGU og VUC-sektionerne***
- ***at der i HB overvejes, hvorvidt sektionsområderne forsat skal være repræsenteret med 5 personer i HB***
- ***at medlemssituationen er uforandret***
- ***hendes forslag til brev efter OK26***
- ***at der er svag kontakt med GL – vi spørger ind til Professionel Kapital og prøver at få møde i gang***
- ***at VUC Dialogforum er meget interessant***

Katja nævnte
- ***at der har været møde på hendes arbejdsplads om Professionel Kapital og efterspurgte mere fokus i Uddannelsesforbundet på at spille en rolle i relation til værktøjet***
- ***at hun kom ind i bestyrelse i den fusionerede VEVO.***

Rikke omtalte hendes rolle med at få markeret AVU i bestyrelsen ved VUC Nord.

Susanne omtalte en konkret situation fra Ringkøbing-Skjern.

Pkt. 13 Evt.

Intet

Lotte Klein / Torben Thilsted
Sektionsformand bestyrelsessekretær